

PROTOCOLLO OPERATIVO PER LA PREVENZIONE E IL CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA

Figura coinvolta	Azione prevista	Tempistica
Docenti del Team / Consiglio di Classe	Rilevazione sistematica di assenze, ritardi e uscite anticipate	Quotidiana, tramite registro elettronico.
Coordinatori di classe Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I Grado	Colloquio informativo con la famiglia	Al verificarsi di più giorni di assenza non giustificata con certificazioni scritte, in un mese.
Coordinatori di classe Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I Grado	segnalazione interna* (tramite invio All. 3 compilato e firmato alla mail meic869006@istruzione.it- all’attenzione dell’ins. Agata Bonfiglio - e per conoscenza alla docente referente dispersione, Santina Balsamà	Al verificarsi di 7 gg di assenza non giustificata con certificazioni scritte, in un mese e di 15 gg di assenza non giustificata con certificazioni scritte, in tre mesi.
Coordinatori di classe Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I Grado	Monitoraggio frequenza scolastica da inviare alla docente Santina Balsamà per la scuola primaria e alla Prof.ssa Francesca Lamonica per la scuola secondaria	Mensile su modulo predisposto ad inizio anno da inviare entro il 2 di ogni mese
Referente Dispersione scolastica	Raccolta dati monitoraggio frequenza scolastica. Trasmissione scheda monitoraggio mensile all’Osservatorio Provinciale Dispersione	Entro il 5 di ogni mese
Referente Dispersione scolastica	Segnalazione al DS degli alunni che hanno effettuato 7 gg di assenza non giustificata con certificazioni scritte, in un mese e di 15 gg di assenza non giustificata con certificazioni scritte, in tre mesi.	
Dirigente Scolastico	Comunicazione formale alla famiglia e attivazione procedura.	Al superamento di 15 giorni di assenza non giustificata in 3 mesi.
Dirigente Scolastico	Segnalazione al Sindaco per ammonizione formale	Se l’alunno non riprende la frequenza regolare dalla comunicazione formale alla famiglia.

**In presenza di un numero pari o superiore a 7 giorni di assenze non giustificate nell’arco di un mese e di 15 giorni di assenze non giustificate nell’arco di tre mesi, il coordinatore di classe è tenuto a segnalarlo con tempestività alla segreteria e alla referente allo scopo di attivare tempestivamente gli organi competenti (Dirigente Scolastico, OPT, GOSP, Servizi Sociali), e adottare misure urgenti volte a rimuovere eventuali ostacoli all’adempimento dell’obbligo scolastico da parte dell’alunno/a individuato/a a rischio di dispersione.*