XI ISTITUTO COMPRENSIVO "GRAVITELLI"
- Percorsi ad Indirizzo Musicale e Curvatura Sportiva -
Piazza Versaci, 198 - 98122 MESSINA
tel. 090/7388388 e-mail: meic869006@istruzione.it pec: meic869006@pec.istruzione.it
Codice fiscale n. 97062030834 - C.M. MEIC869006
www.comprensivogravitelli.edu.it

Circ. n. 414

11 ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE-MESSINA
Prot. 0009196 del 29/05/2026
I (Uscita)

Ai docenti
Al DSGA
Al sito

OGGETTO: Adempimenti fine anno scolastico 2025/2026

Si ricorda che, come stabilito dal D.A. n. 718/Istr del 26/03/2025, per l'anno scolastico 2025-2026 le attività didattiche per la Scuola Primaria e la Secondaria si concluderanno **giorno 9 giugno 2026, mentre nelle scuole dell'infanzia proseguiranno fino al 30 c. m.** Nel periodo compreso tra l'11 ed il 30 giugno può essere previsto il funzionamento delle sole sezioni necessarie a garantire il servizio. Si forniscono, pertanto, le seguenti indicazioni operative riguardanti gli adempimenti finali per la conclusione dell'anno scolastico.

SCUOLA INFANZIA

Gli insegnanti di ciascuna sezione dovranno:

1. compilare in ogni sua parte entro il 30 giugno 2026 il registro elettronico sia quello di classe che quello del docente;
2. redigere una relazione finale sulle attività svolte nel corso dell'anno scolastico da inserire

XI ISTITUTO COMPRENSIVO "GRAVITELLI"
- Percorsi ad Indirizzo Musicale e Curvatura Sportiva -
Piazza Versaci, 198 - 98122 MESSINA
tel. 090/7388388 e-mail: meic869006@istruzione.it pec: meic869006@pec.istruzione.it
Codice fiscale n. 97062030834 - C.M. MEIC869006
www.comprensivogravitelli.edu.it

sul Registro elettronico – **Sezione Didattica condivisione documenti<le mie condivisioni** entro il giorno **30 giugno 2026**.

SCUOLA PRIMARIA

Adempimenti per tutti i docenti

Ciascun docente d**ovrà** compilare in ogni sua parte entro il 09 giugno 2026 il registro elettronico **sia quello di classe che quello del docente. Entro la stessa data nella sezione didattica< condivisione documenti<le mie condivisioni dovrà essere inserita la Relazione finale relativa alla/e propria/e disciplina** in cui vengono esplicitate le attività e metodologie adottate, gli obiettivi disciplinari raggiunti, le tematiche affrontate riferite alla programmazione iniziale precisando, eventualmente, i motivi che hanno ostacolato il completo svolgimento del piano annuale previsto.
Si ricorda che per gli alunni Bes/DSA la valutazione sarà coerente ai documenti elaborati dal Consiglio di classe (PEI, PDP, PEP) che dovranno essere inseriti su didattica< condivisione documenti<le mie condivisioni

Tutti i docenti inseriranno nel registro elettronico i giudizi sintetici per ciascun alunno relativi alla valutazione in riferimento agli obiettivi relativi alla/e propria/e disciplina, ivi compreso la dimensione trasversale di ed. civica, accompagnati dal giudizio descrittivo entro e non oltre due giorni prima della data dello scrutinio.

Adempimenti docenti coordinatori

I docenti coordinatori:

1. avranno il compito di controllare prima degli scrutini che tutti i dati siano inseriti nel registro elettronico;
2. verificheranno l'esatta corrispondenza e registrazione quotidiana delle assenze degli

XI ISTITUTO COMPRENSIVO "GRAVITELLI"
- Percorsi ad Indirizzo Musicale e Curvatura Sportiva -
Piazza Versaci, 198 - 98122 MESSINA
tel. 090/7388388 e-mail: meic869006@istruzione.it pec: meic869006@pec.istruzione.it
Codice fiscale n. 97062030834 - C.M. MEIC869006
www.comprensivogravitelli.edu.it

alunni, confrontando quanto riportato nel registro di classe e in quello dei docenti ;

3. inseriranno nel registro elettronico la valutazione trasversale di educazione civica (obiettivi e giudizi descrittivi) coerente con le abilità conseguite nelle singole discipline;
4. predisporranno l'inserimento nel registro elettronico del giudizio sintetico di valutazione del comportamento di ogni alunno in relazione a quanto proposto dai docenti del Consiglio di Classe che sarà confermato o modificato in sede di scrutinio;
5. redigeranno, ciascuno per la propria classe, la relazione globale conclusiva che dovrà essere letta e approvata durante le riunioni dei Consigli di Interclasse previste per gli scrutini finali.
6. inseriranno i giudizi finali globali sul processo formativo e livello globale di sviluppo degli apprendimenti di ciascun alunno nelle singole materie
7. per le sole classi quinte inseriranno la valutazione relativa alla certificazione delle competenze europee da convalidare in sede di scrutinio.
8. Compileranno una relazione nella quale verranno riportati i compiti svolti nell'esercizio delle loro funzioni, la stessa sarà inserita nella sezione didattica< **condivisione documenti<le mie condivisioni,** oltre che essere consegnata in segreteria secondo le modalità meglio esplicitate in seguito.

SCUOLA SECONDARIA

Si ricorda che:

Per la scuola secondaria di primo grado la valutazione finale degli apprendimenti è espressa con voto in decimi ai sensi dell'articolo 2 del decreto legislativo n. 62/2017.

La valutazione del comportamento è espressa in decimi secondo quanto previsto dalla nuova normativa Per procedere alla valutazione finale dell'alunno, le istituzioni scolastiche possono stabilire, per casi eccezionali,

XI ISTITUTO COMPRENSIVO "GRAVITELLI"
- Percorsi ad Indirizzo Musicale e Curvatura Sportiva -
Piazza Versaci, 198 - 98122 MESSINA
tel. 090/7388388 e-mail: meic869006@istruzione.it pec: meic869006@pec.istruzione.it
Codice fiscale n. 97062030834 - C.M. MEIC869006
www.comprensivogravitelli.edu.it

motivate e straordinarie deroghe rispetto al requisito di frequenza di cui all'articolo 5 del decreto legislativo n. 62/2017.

Il voto di Educazione civica concorrerà all'ammissione alla classe successiva e/o all'esame di Stato del primo ciclo di istruzione.

Adempimenti per tutti i docenti

Ciascun docente dovrà:

1. compilare in ogni sua parte entro 09 giugno 2026 il registro elettronico sia quello di classe che quello del docente;
2. inserire entro la stessa data nella sezione **Didattica** < **condivisione documenti<le mie condivisioni** dovrà essere inserita la **Relazione finale relativa alla/e propria/e disciplina** in cui vengono esplicitate le attività e metodologie adottate, gli obiettivi disciplinari raggiunti, le tematiche affrontate riferite alla programmazione iniziale precisando, eventualmente, i motivi che hanno ostacolato il completo svolgimento del piano annuale previsto.

Solo per le classi terze ciascun docente dovrà redigere, entro giorno 09 giugno 2026, in triplice copia il programma svolto durante l'anno scolastico relativo alla/e propria/e disciplina. Tale programma dopo essere stato socializzato in classe dovrà essere controfirmato dagli alunni ed allegato al registro elettronico nella sezione "Didattica".

Si ricorda che per gli alunni Bes/DSA la valutazione sarà coerente ai documenti elaborati dal Consiglio di classe (PEI, PDP, PEP) che dovranno essere inseriti su condivisione documenti<le mie condivisioni

Tutti i docenti inseriranno nel registro elettronico la valutazione conseguita da ciascun alunno riferito agli obiettivi relativi alla/e propria/e disciplina, ivi compreso la dimensione trasversale di ed. civica, entro e non oltre due giorni prima della data dello scrutinio;

Adempimenti docenti coordinatori

I docenti coordinatori:

XI ISTITUTO COMPRENSIVO "GRAVITELLI"
- Percorsi ad Indirizzo Musicale e Curvatura Sportiva -
Piazza Versaci, 198 - 98122 MESSINA
tel. 090/7388388 e-mail: meic869006@istruzione.it pec: meic869006@pec.istruzione.it
Codice fiscale n. 97062030834 - C.M. MEIC869006
www.comprensivogravitelli.edu.it

1. avranno il compito di controllare prima degli scrutini che tutti i dati siano inseriti nel registro elettronico;
2. verificheranno l'esatta corrispondenza e registrazione quotidiana delle assenze degli alunni confrontando quanto riportato nel registro di classe e nel registro dei docenti e rendere omogenei i due contenuti;
3. inseriranno nel registro elettronico la valutazione trasversale di educazione civica (obiettivi e giudizi) di ciascun alunno ;
4. predisporranno l'inserimento nel registro elettronico la valutazione del comportamento di ogni alunno in relazione a quanto proposto dai docenti del Consiglio di Classe che sarà confermato o modificato in sede di scrutinio ;
5. redigeranno, ciascuno per la propria classe, la relazione coordinata conclusiva che dovrà essere letta e approvata durante le riunioni dei Consigli di classe previste per gli scrutini finali.
6. inseriranno i giudizi finali globali sul processo formativo e globale di sviluppo degli apprendimenti di ciascun alunno coerenti con i giudizi per le singole materie/discipline;

7. per le sole classi terze inseriranno la valutazione relativa alla certificazione delle competenze europee da convalidare in sede di scrutinio.

8. Compileranno una relazione nella quale verranno riportati i compiti svolti nell'esercizio delle loro funzioni, la stessa sarà inserita nella **sezione didattica< condivisione documenti<le mie condivisioni** , oltre che essere consegnata in segreteria secondo le modalità meglio esplicitate in seguito.

PER TUTTI I DOCENTI INTERESSATI

I referenti dei **progetti** e dei **laboratori** (curriculari ed extracurriculari) avranno cura di compilare il registro predisposto per tali attività e consegnarlo entro il **30 giugno 2026** presso

XI ISTITUTO COMPRENSIVO "GRAVITELLI"
- Percorsi ad Indirizzo Musicale e Curvatura Sportiva -
Piazza Versaci, 198 - 98122 MESSINA
tel. 090/7388388 e-mail: meic869006@istruzione.it pec: meic869006@pec.istruzione.it
Codice fiscale n. 97062030834 - C.M. MEIC869006
www.comprensivogravitelli.edu.it

gli uffici di segreteria. In particolare, indicheranno gli obiettivi raggiunti, i risultati conseguiti e verificabili, sulla base di quanto programmato, , l'elenco degli alunni e le loro presenze alle attività didattiche;

I docenti a cui è stata assegnato un incarico (referenza, commissione, coordinamento …) dovranno redigere una relazione dettagliata del lavoro svolto durante l'anno scolastico e consegnarla entro il **30 giugno 2026** presso l'ufficio protocollo.

Coloro che hanno effettuato **ore eccedenti** al proprio orario di servizio settimanale per la sostituzione di colleghi assenti dovranno compilare il modulo che verrà fornito dalle responsabili di plesso debitamente compilato entro il **30 giugno 2026.**

Le **Funzioni strumentali** dovranno redigere una relazione attenta e dettagliata, con riferimento ai compiti assegnati, alle attività che hanno coordinato, indicando eventuali punti di forza e/o punti di debolezza relativi all'incarico ricevuto. Le relazioni dovranno essere consegnate presso l'ufficio protocollo entro giorno **28 giugno 2026 e saranno poi discusse durante l'ultimo Collegio.**
I responsabili di plesso dovranno consegnare presso gli uffici di segreteria entro il **30 giugno 2026** i seguenti registri relativi all'anno scolastico 2025-2026:

XI ISTITUTO COMPRENSIVO "GRAVITELLI"
- Percorsi ad Indirizzo Musicale e Curvatura Sportiva -
Piazza Versaci, 198 - 98122 MESSINA
tel. 090/7388388 e-mail: meic869006@istruzione.it pec: meic869006@pec.istruzione.it
Codice fiscale n. 97062030834 - C.M. MEIC869006
www.comprensivogravitelli.edu.it

- Registri d'interclasse;
- Registri programmazione settimanale;
- Verbali prove d'evacuazione;
- Registri permessi brevi;
- Registri sostituzioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Domizia Arrigo
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Al sensi dell'art. 3 c. n 2 del D. lgs.n.39 /1993